

## Niederschrift

über die 11. öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Ausschusses für Stadtmarketing,  
Kultur und Tourismus der Stadt Schortens

---

**Sitzungstag:** Mittwoch, 07.11.2018

**Sitzungsort:** Bürgerhaus Schortens, Weserstraße 1  
26419 Schortens

**Sitzungsdauer:** 17:00 Uhr bis 17:40 Uhr

### **Anwesend sind:**

Ausschussvorsitzende/r  
RM Thomas Eggers

Ausschussmitglieder  
RM Stephan Heiden  
RM Ralf Hillen  
RM Thomas Labeschautzki  
RM Tobias Masemann  
RM Elfriede Schwitters  
RM Melanie Sudholz  
RM Carsten Thomsen  
RM Martin von Heynitz

Von der Verwaltung nehmen teil:  
Bürgermeister Gerhard Böhling  
StD Anja Müller  
VA Heide Schröder-Ward  
VA Uta Bohlen-Janßen  
Kulturkoordinator Uwe Burgenger

### **Tagesordnung:**

#### **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung  
Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung.
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit  
Der Vorsitzende stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

3. Feststellung der Tagesordnung

Der Vorsitzende stellt die Tagesordnung fest.

4. Genehmigung der Niederschrift vom 31.05.2018 - öffentlicher Teil

Die Niederschrift wird genehmigt.

5. Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

6. 3. Quartalsbericht 2018 Teilhaushalt 14 - Stadtmarketing, Kultur und Tourismus **SV-Nr. 16//0839**

VA Bohlen-Janssen stellt den 3. Quartalsbericht 2018 für den Teilhaushalt 14 vor.

Der Bericht wird zur Kenntnis genommen.

7. Betriebsabrechnung Bürgerhaus 2017 **SV-Nr. 16//0805**

VA Bohlen-Janssen stellt die Betriebsabrechnung des Bürgerhauses für das Jahr 2017 vor.

Der Bericht wird zur Kenntnis genommen.

8. Haushalt 2019 - Teilhaushalt Stadtmarketing, Kultur u. Tourismus (TH 14) **SV-Nr. 16//0916**

StD Müller stellt den Haushalt 2019 für den Teilhaushalt 14 – Stadtmarketing, Kultur und Tourismus vor.

RM Schwitters erkundigt sich nach der geplanten Sanierung der Klosterruine und erfragt, wo die Finanzmittel der geplanten Maßnahmen zu finden sind.

StD Müller sichert eine Überprüfung zu.

*(Anmerkung der Verwaltung: Maßnahmen zur Sicherung der Klosterruine sind im TH 21 / Bauen und Umwelt (unter Park- und Gartenanlagen) enthalten, und zwar im Ergebnishaushalt.)*

Die Planung des Haushaltes für 2019 wird zur Kenntnis genommen.

9. Vorverkaufsprogramm "reservix" Bürgerhaus **SV-Nr. 16//0917**

Kulturkoordinator Burgenger stellt den Bericht des Vorverkaufsprogramms „reservix“ vor und informiert, dass die Nutzung dieses Programms auf 4 Jahre festgelegt sei. Ferner erläutert er, dass weiterhin für jede Veranstaltung individuell geprüft werde, ob besagtes Programm genutzt werde, da dies nicht für jede Veranstaltung lukrativ sei.

Der Bericht wird zur Kenntnis genommen.

10. Überarbeitung Imagebroschüre **SV-Nr. 16//0919**

VA Schröder-Ward erläutert die Überarbeitung der Imagebroschüre.

RM Masemann wünscht die Aufnahme des Klosterparks mit der Ruine in die Broschüre.

RM von Heynitz empfiehlt eine Reihe an Änderungen und bietet Korrekturvorschläge. Ferner betont er die etablierte Stellung des „Country & Western Festivals“, welches Erwähnung in der besagten Broschüre finden solle.

Die Korrekturen und Verbesserungsvorschläge werden einstimmig zur Kenntnis genommen.

RM Sudholz bittet um Erwähnung des Regionalen Umweltzentrums in der Broschüre.

Unter Berücksichtigung der oben genannten Anmerkungen wird der Bericht zur Kenntnis genommen.

11. Anfragen und Anregungen:

Es gibt keine weiteren Anfragen.

Der Ausschussvorsitzende schließt den öffentlichen Teil der Sitzung.