

## Niederschrift

über die 19. öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Ausschusses für Sport, Kultur und Tourismus der Stadt Schortens

---

**Sitzungstag:** Mittwoch, 29.01.2014  
**Sitzungsort:** Bürgerhaus Schortens, Weserstraße 1  
**Sitzungsdauer:** 17:00 Uhr bis 17:55 Uhr

### Anwesend sind:

Ausschussvorsitzende  
Anne Krüger

Ausschussmitglieder  
Frank Michael Stubenhöfer  
Peter Eggerichs  
Thomas Eggers  
Michael Fischer  
Horst Herckelrath  
Dörthe Kujath  
Thomas Labeschautzki  
Melanie Sudholz

Vertretung für Sandra Muschke

### Von der Verwaltung nehmen teil:

StD Anja Müller  
VA Heide Schröder-Ward  
VA Uta Bohlen-Janßen  
VA Marcus Becker  
VA Olaf Kollmann

### Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung  
Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung.
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit  
Die Vorsitzende stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.
3. Feststellung der Tagesordnung  
Die Tagesordnung wird festgestellt.

4. Genehmigung der Niederschrift vom 20.11.2013 - öffentlicher Teil  
Die Niederschrift wird genehmigt.
5. Einwohnerfragestunde  
Es werden keine Anfragen gestellt.
6. 4. Quartalsbericht 2013 Teilhaushalt 13 - Sport und Kultur  
**SV-Nr. 11//0978**  
VA Bohlen-Janßen stellt den Quartalsbericht vor.  
Die Ausschussmitglieder nehmen den Bericht zur Kenntnis.
7. 4. Quartalsbericht 2013 Teilhaushalt 14 - Marketing und Tourismus  
**SV-Nr. 11//0979**  
VA Bohlen-Janßen stellt den Quartalsbericht vor.  
Die Ausschussmitglieder nehmen den Bericht zur Kenntnis.
8. Jahresbericht 2013 für die Stadtbücherei Schortens **SV-Nr. 11//0980**  
Büchereileiter Becker stellt den Jahresbericht der Bücherei vor.  
RM Sudholz bittet darum, die vorgelegten Kennzahlen um eine Kostenaufstellung zu ergänzen (*Hinweis der Verwaltung: siehe Anlage*).  
RM Labeschautzki schlägt vor, gemeinsam mit dem Stadtmarketing nach Sponsoren für Kinderveranstaltungen zu suchen.  
Die Ausschussmitglieder nehmen den Bericht zur Kenntnis.
9. Sachstandsbericht für den geplanten "e-book-Verleih" **SV-Nr. 11//0981**  
Büchereileiter Becker stellt den Sachstandsbericht vor.  
RM Sudholz fragt, ob Herr Becker abschätzen kann, wie viele Nutzer sich neu wegen der e-book-Ausleihe anmelden würden.  
Herr Becker entgegnet, dass dieses sehr schwer abzuschätzen ist, da es in dieser Hinsicht bei den befragten Büchereien keine einheitliche Tendenz gibt.  
Es gibt jedoch wöchentlich mehrere Anfragen wegen der e-book-Ausleihe.  
Die Ausschussmitglieder nehmen den Sachstandsbericht zur Kenntnis.

10. Bericht über die Zielvereinbarung "Bürgerhaus als Tagungsort"  
**SV-Nr. 11//0982**

StD Müller stellt den Bericht vor.

RM Eggers beantragt für die CDU-Fraktion:

A) In der Einführung der vorgelegten Projektskizze schreibt der Verfasser, dass mehrtägige Tagungen praktisch am fehlenden Hotelangebot scheitern.  
Ich bitte hier prüfen zu lassen, ob „Paketangebote“ sinnvoll sind. Hiermit ist gemeint, dass in Zusammenarbeit mit einem der umliegenden Hotels eine Zusammenarbeit möglich ist, z.B. mit dem Schützenhof in Jever. In Jever selber (auch im Schützenhof) gibt es keine ausreichend großen Tagungsorte mit dem im Bürgerhaus vorhandenen Equipment. Auch ein Transport der Tagungsteilnehmer könnte hier mit dazu gehören, z. B. über einen Busunternehmer/Taxiunternehmer. Weiterhin können Speise / Getränke über den Pächter der Gastronomie gestellt werden.

B) Um das Angebot auszuweiten, wird vorgeschlagen, eine „Werbekampagne“ zu starten. Hierzu soll ein Flyer erstellt werden.

Hierzu stelle ich folgenden Antrag. Der Entwurf des Werbeflyers wird dem Fachausschuss in der März Sitzung zur Prüfung vorgelegt. Erst nachdem der Ausschuss dem Flyer zugestimmt hat, wird dieser gedruckt und verteilt.

Zur Julisitzung des ASKT wird mitgeteilt, mit wem Kontakt aufgenommen wurde und wie die Ergebnisse der „Werbekampagne“ aussehen. Schön wäre es, wenn auch herausgestellt werden könnte, was Kunden gut und was sie schlecht finden am Bürgerhaus als Tagungsort.

Zu dieser „Werbekampagne“ gehört natürlich auch das o.a. Paketangebot.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

11. Anfragen und Anregungen:

11.1. VA Schröder-Ward teilt mit, dass die Ersatzveranstaltung für den Kramermarkt den Namen „Schortenser Klinkerzauber“ erhält.

11.2. VA Schröder-Ward teilt mit, dass 2013 die Übernachtungen in Schortens leicht um 0,5 % zurück gegangen sind.

- 11.3. RM Labeschautzki bittet zur nächsten Sitzung um einen Verwaltungsvorschlag zur Anpassung der Öffnungszeiten der Touristinformation in den Sommermonaten.
- 13.2. Auf Nachfrage von AM Sudholz teilt die Verwaltung mit, dass der Flyer für das "Freitagskino" vom Bürgerhaus erstellt wurde.