

## Niederschrift

über die 019. Sitzung des Ausschusses für Schule, Soziales, Jugend und Sport der Stadt Schortens

---

**Sitzungstag:** Donnerstag, 04.12.2025  
**Sitzungsort:** Mühlenscheune Accum,  
An der Mühle 17, 26419 Schortens  
**Sitzungsdauer:** 17:00 Uhr bis 18:04 Uhr

### Anwesend sind:

Ausschussvorsitzende/r  
RM Tobias Masemann

Ausschussmitglieder  
RM Heino Putzehl  
RM Pascal Reents  
RM Maximilian Striegl  
RM Melanie Sudholz  
RM Sandra Wessel

stv. Ausschussmitglieder  
RM Heide Bastrop  
RM Ingbert Grimpe

Vertretung für Herrn RM Torsten Kirchhoff  
Vertretung für Herrn RM Sören Trenkel

stv. Grundmandat  
RM Janto Just

Vertretung für Herrn RM Werner Conrad

stv. Ausschussmitglieder  
RM Reinhard Milter

Vertretung für Herrn RM Manuel Schoon

Stimmberechtigtes Ausschussmitglied  
(Stadtelternrat der Schulen)  
ber. AM Melanie Pille

Von der Verwaltung nehmen teil:  
Bürgermeister Gerhard Böhling  
FBL Andreas Stamer  
VA Angelina Daniels  
StOI Tanja Keilwagen  
Bäderleiter Peter Kramer

### Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung

Der Ausschussvorsitzende eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden.

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Der Ausschussvorsitzende stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

3. Feststellung der Tagesordnung

Der Ausschussvorsitzende stellt die Tagesordnung fest.

4. Genehmigung der Niederschrift vom 07.10.2025 und 28.08.2025 - öffentlicher Teil

Die Niederschriften des je öffentlichen Teils vom 28.08.2025 sowie vom 07.10.2025 (gemeinsame Sitzung mit dem Ausschuss für Planung und Bauen) werden einstimmig genehmigt.

5. Sachstand Prüfauftrag "Mobile Einstiegstreppe" **SV-Nr. 21//1384**

StR Stamer führt die Beschlussvorlage aus und verweist auf die umfassenden Beratungen in den vorherigen Sitzungen des Fachausschusses.

Der Vorsitzende des Fördervereins Pro Bad Schortens e.V. erklärt, dass eine Antragstellung für Fördermittel über z.B. die LZO oder Aktion Mensch derzeit nach Aussage von ProBad nicht möglich sei, solange die Kosten nicht beziffert seien und die Entscheidung gefallen ist, ob die Treppe überhaupt angeschafft werden soll.

Auf Nachfrage erläutert TA Kramer, dass die Einstiegstreppe nur in der Ecke Sinn macht, da ansonsten das Vereinsschwimmen zu sehr beschnitten würde. Diese Bahn ist in der Folge für Schwimmer (Bahnenschwimmen/Schwimmbahn) nicht nutzbar. Der Unterschwimmschutz ist auch in der Ecke zwingend notwendig.

RM Grimpe stellt in Frage, ob der Nutzen für die gewonnenen Personen, die die Treppe benötigen, in Relation zu den fehlenden Einnahmen durch die Nicht-Vermietung der Bahnen stehen.

Auf Nachfrage erklärt TA Kramer, dass der Unterschwimmschutz von der Verschraubung im Wasser gelöst werden muss, wenn die Treppe herausgenommen werden soll. Das Herausheben der 150kg schweren Treppe sei für 2 Mitarbeiter grundsätzlich möglich, aber nicht ganz

einfach.

RM Just schlägt vor, das Vereinsschwimmen auf Bahn 1 und zu 2 legen, wo jetzt die Schwimmbahn ist. Der Vorteil läge darin, dass auf diese Weise die Sprungbretter frei sind. Auch an den Tagen Mittwoch und Donnerstag würden die Sprunganlagen bei gleichzeitigem Vereinsschwimmen blockiert. Die Schwimmbahn sei schließlich über ProBad für die Vereine angeschafft worden.

BM Böhling bekräftigt nochmals seine Entscheidung, die Beschaffung der Einstiegstreppe vorzuschlagen. Auf seine Nachfrage sind in der Sache noch nicht alle Fragen beantwortet. Offene Fragen sollen durch die Mehrheitsgruppe bis zum 31.12.2025 an die Verwaltung gestellt werden.

Auf Antrag von AM Sudholz ergeht mehrheitlich (6 – Ja und 3 – Nein Stimmen) folgender Beschluss:

Der Beschluss zu diesem TOP wird zurückgestellt und zur unmittelbaren Beratung in den Verwaltungsausschuss gegeben. Bis zum 31.12.2025 wird der Verwaltung ein Katalog noch offener Fragen übermittelt.

6. Sachstand Aktivspielplatz (ohne SV)

StOI Keilwagen informiert über den aktuellen Stand der Maßnahmen zum Aktivspielplatz. Die Ausschreibung zum Abriss der Nissenhütte ist abgeschlossen. Die Angebote sind derzeit zur Prüfung beim Rechnungsprüfungsamt.

Der Submissionstermin für das geplante Modulhaus ist auf den 11.12.2025 um 11:00 Uhr festgesetzt.

*Anmerkung der Verwaltung: Die Angebotsfrist wurde bis zum 07.01.2026 verlängert.*

Es wird angestrebt, beide Vergaben im Januar 2026 abzuschließen, sodass die Abbrucharbeiten ebenfalls im Januar beginnen können. Anschließend erfolgen Produktion und Aufstellung des Modulhauses.

7. Zuschusserhöhung Hausaufgabenhilfe **SV-Nr. 21//1375**

StR Stamer erläutert die Vorlage. Er weist darauf hin, dass die Ausgestaltung des Ganztagsangebotes der Grundschule noch ungeklärt ist. Es wird angestrebt, die Hausaufgabenhilfe in den Ganztagsunterricht zu integrieren. Sollte dies nicht möglich sein, soll die wertvolle Arbeit des Förderkreises dennoch weitergeführt werden können. Für die Planungssicherheit des Förderkreises bittet er darum, diese Zusage zu erteilen. Die Auszahlung erfolgt nach dem tatsächlichen Bedarf.

AM Sudholz schlägt vor, die 8.000 € mit einem Sperrvermerk zu

versehen und mit in die Haushaltsberatungen zu nehmen.

Es wird einstimmig folgender geänderter Beschlussvorschlag empfohlen:

### **Beschlussvorschlag:**

Der Zuschuss für die Hausaufgabenhilfe wird ab 2026 grundsätzlich um 4.000 € auf 12.000 € erhöht; dies unter dem Vorbehalt, dass die Mittel im Hinblick auf die Entwicklung des Angebotes an den Ganztagsgrundschulen ab dem kommenden Schuljahr tatsächlich benötigt werden.

## 8. Anfragen und Anregungen:

### 8.1. Förderverein "Durchblick"

Es besteht Einvernehmen darüber, den Förderkreis „Durchblick“ zu einer der folgenden Sitzungen einzuladen, damit dieser sich und seine Arbeit vorstellen kann.

### 8.2. Höheres Besucheraufkommen Aqua Fit

RM Grimpe erkundigt sich, ob seit dem Wegfall des Schwimmbades Wangerland sowie während der Ferien ein erhöhtes Besucheraufkommen festzustellen ist.

*Antwort der Verwaltung: Es gibt keinen signifikanten, sondern den mehrfach beschriebenen fließenden Anstieg der Besucherzahlen.*

### 8.3. Smiley Ferienpass

AM Wessel fragt nach, ob der Verein „Lebensweisen“ im nächsten Ausschuss eingeladen wird, um offene Fragen zu den im Ferienpass verwendeten Smileys zu klären. Es wird erläutert, dass mittlerweile alle Veranstaltungen als inklusiv gelten und nur wenige gekennzeichnete Ausnahmen bestehen. Ein Gespräch zwischen den Lebensweisen und der Verwaltung ist für den 09.12.2025 terminiert. Für den nächsten Ausschuss im Februar ist geplant, Frau Finkenstädt einzuladen

### 8.4. Ehrenamtsgala

RM Striegl weist darauf hin, dass die Gala turnusgemäß alle zwei Jahre stattfindet und in diesem Jahr regulär an der Reihe gewesen wäre. Bürgermeister Gerhard Böhling erläutert, dass diese aufgrund von Krankheitsfällen auf das Frühjahr verschoben wird.

9. Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.