

## Niederschrift

über die 1. öffentliche/nicht öffentliche Sitzung  
des Ausschusses für Stadtmarketing, Kultur und Tourismus der Stadt Schortens

---

**Sitzungstag:** Donnerstag, 10.02.2022  
**Sitzungsort:** Accum, Mühlenscheune Accum  
**Sitzungsdauer:** 17:00 Uhr bis 19:12 Uhr

### **Anwesend sind:**

Ausschussvorsitzende/r  
Detlef Kasig

### Ausschussmitglieder

Uwe Burgenger  
Perdita Gunkel  
Martin von Heynitz  
Ralf Hillen  
Torsten Kirchhoff  
Hans Müller  
Manuel Schoon  
Sandra Wessel

### Gäste

Hermann Pille - zeitweise -

### Von der Verwaltung nehmen teil:

Bürgermeister Gerhard Böhling  
StD Anja Müller  
VA Heide Schröder-Ward  
Büchereileiter Marcus Becker  
Kulturkoordinatorin Lotta Klein  
VA Ingrid Duden

### **Tagesordnung:**

#### **Öffentlicher Teil**

#### 1. Eröffnung der Sitzung

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und begrüßt besonders die Herren Joachim Müller, Herbert Harms und Hermann Pille, das Team der Mühlenscheune und die Vertreter:in der Presse.

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit  
Der Vorsitzende stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.
3. Feststellung der Tagesordnung  
Die Tagesordnung wird festgestellt.
4. Genehmigung der Niederschrift vom 03. Februar 2021 - öffentlicher Teil  
Die Niederschrift wird genehmigt.
5. Einwohnerfragestunde  
Es werden keine Fragen gestellt.
6. Jahresbericht 2021 für das Bürgerhaus Schortens **SV-Nr. 21//0123**  
Die Kulturkoordinatorin Lotta Klein stellt den Jahresbericht vor und erläutert diesen ausführlich.  
  
Der Vorsitzende und BM Böhling bedanken sich bei Frau Klein und dem Bürgerhaus-Team für die geleistete Arbeit in dieser schwierigen Zeit.  
  
Die Ausschussmitglieder nehmen den Bericht zur Kenntnis.
7. Jahresbericht 2021 der Stadtbücherei Schortens **SV-Nr. 21//0124**  
Der Büchereileiter Marcus Becker stellt den Jahresbericht vor.  
  
Der Vorsitzende und BM Böhling bedanken sich bei Herrn Becker und seinem Bücherei-Team für die geleistete Arbeit.  
  
RM Burgenger fragt nach, ob Kontakte zu anderen Büchereien/Stadtbüchereien bestehen. Das kann Herr Becker bejahen. Hier verweist er unter anderem auf die Online-Anleihe, bei der er unter anderem für den Bereich Romanlizenzen zuständig ist.  
  
Die Ausschussmitglieder nehmen den Bericht zur Kenntnis.
8. Jahresbericht 2020/2021 mit Ausblick 2022 Stadtmarketing & Touristik **SV-Nr. 21//0118**  
VA Schröder-Ward erläutert den Jahresbericht 20/2021 des Fachbereichs Stadtmarketing & Touristik und gibt einen Ausblick auf das Jahr 2022.

RM Schoon fragt nach, was bezüglich dem Auftritt in den sozialen Medien geplant ist. Er ist der Auffassung, dass seit 2009 kein großer Fortschritt erzielt wurde.

VA Schröder-Ward berichtet, dass der Auftritt in den sozialen Medien aufgrund von Zeitproblemen (Elternzeit einer Kollegin) zurzeit nicht so gepflegt wird, wie es geplant ist. Sie erhofft sich hier neue Impulse/Strategien u. ä. durch die Masterarbeit einer Studentin der FH mit dem Thema „Konzeption einer Kommunikationsstrategie im Bereich der sozialen Medien für die Stadt Schortens“. Das Ergebnis und eine dann zu erarbeitende Strategie wird anschließend der Politik präsentiert.

RM Hillen bittet um weitere Erläuterungen zur Weihnachtsaktion 2021. Hierzu berichtet VA Schröder-Ward, dass alle Geschäftsbetriebe in Schortens angeschrieben und um Teilnahme gebeten wurden. Es wäre wünschenswert gewesen, wenn sich noch mehrere Geschäftsbetriebe beteiligt hätten. Gerne würde sie diese Aktion in 2022/2023 wiederholen. Alle notwendigen Vorarbeiten wurden in 2021 geleistet und sind mit geringem Aufwand für eine neue Aktion umsetzbar.

RM Hillen schlägt vor und stellt den Antrag, die Aktion in dieser Form nicht wieder durchzuführen, da „unattraktive“ Geschäfte teilnehmen hätten und es Stempelsammlern nicht möglich war, entsprechend viele Stempel zu sammeln.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass neue Aktionen einen längeren Zeitraum benötigen, um Erfolg zu haben und würde eine Wiederholungs-Aktion begrüßen.

VA Schröder-Ward ergänzt hierzu, dass für eine erneute Aktion bereits jetzt geplant ist, den Zeitraum zu verlängern, die Verlosung von Gutscheinen auf mehrere Termine zu legen und weitere teilnehmende Geschäfte zu gewinnen. Da hier die Teilnahme freiwillig ist, kann darauf leider kein Einfluss genommen werden, welche Geschäfte sich beteiligen.

RM Hillen zieht seinen Antrag zurück.

#### 9. Sachstandsbericht Mühlenverein Accum **SV-Nr. 21//0125**

Der Vorsitzende erteilt Herrn Hermann Pille, 1. Vorsitzender des Mühlenvereins Accums, zu diesem Tagesordnungspunkt das Wort.

Herr Pille begrüßt die Anwesenden und erläutert mit seiner Präsentation den Sachstandsbericht zum Mühlenverein Accum und zum Mühlenensemble.

Aus der Corona-Hilfe hat der Mühlenverein 3x Überbrückungshilfe als gastronomischer Betrieb erhalten.

Herr Pille bedankt sich bei der Stadt Schortens und den Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern der Fachbereiche 1 und 4 für die gute und vertrauensvolle Zusammenarbeit.

Der Vorsitzende bedankt sich für den Vortrag, für die geleistete Arbeit des gesamten Mühlen-Teams ebenso, wie für den gereichten Imbiss.

10. Änderung der Benutzungs- und Entgeltordnung für die Mühlenscheune Accum **SV-Nr. 21//0130**

StD Müller und Herr Pille erläutern den Grund, der zur Überarbeitung der Entgelt- und Nutzungsordnung geführt hat.

**Einstimmig wird folgende Beschlussempfehlung gegeben:**

**Der Rat möge beschließen:**

Die dem Originalprotokoll im Original beigefügte Änderung der Benutzungs- und Entgeltordnung für die Mühlenscheune Accum wird beschlossen.

11. Sachstandsbericht ehem. Rathaus Sillenstede **SV-Nr. 21//0126**

StD Müller erläutert den Sachstandsbericht zum ehemaligen Rathaus Sillenstede und berichtet, dass die Ausschusssitzung vom 19. Mai 2022 in Sillenstede stattfinden wird.

Die Ausschussmitglieder nehmen den Bericht zur Kenntnis.

12. 4. Quartalsbericht für den Teilhaushalt 14 (Stadtmarketing, Kultur u. Tourismus) **SV-Nr. 21//0127**

StD Müller stellt den 4. Quartalsbericht vor.

Die Ausschussmitglieder nehmen den Bericht zur Kenntnis.

13. Anfragen und Anregungen:

Es werden keine Anfragen gestellt.