

Niederschrift

über die 12. öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Ausschusses für Schule, Jugend und Sport der Stadt Schortens

Sitzungstag: Donnerstag, 25.10.2018

Sitzungsort: Bürgerhaus Schortens, Weserstraße 1
26419 Schortens

Sitzungsdauer: 17:00 Uhr bis 18:45 Uhr

Anwesend sind:

stv. Ausschussvorsitzende/r
RM Tobias Masemann

Ausschussmitglieder

RM Heide Bastrop
RM Peter Eggerichs
RM Stephan Heiden
RM Janto Just

Vertretung für Herrn RM Pascal
Reents

RM Detlef Kasig

Vertretung für Frau RM Susanne
Riemer

RM Wolfgang Ottens
RM Maximilian Striegl
RM Melanie Sudholz

Vertretung für Frau RM Martina Esser

ber. Ausschussmitglieder

ber. AM Merle Onken

Vertretung für Herrn ber. AM Jan-
Hendrik Eilts

ber. AM Sandra Wessel

Vertretung für Herrn ber. AM Christian
Paulick

ber. AM Jutta Wilhelms

Von der Verwaltung nehmen teil:

Bürgermeister Gerhard Böhling
StD Anja Müller
Sandra Gudehus

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung

Der stv. Vorsitzende eröffnet die Sitzung.

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Der stv. Ausschussvorsitzende stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

3. Feststellung der Tagesordnung

Der stv. Ausschussvorsitzende stellt die Tagesordnung fest.

4. Genehmigung der Niederschrift vom 16.08.2018 - öffentlicher Teil

Die Niederschrift wird genehmigt.

5. Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

6. Bericht der Jugendsprecher

Frau Onken berichtet, dass derzeit die Planungen für die Wahl des neuen Jugendsprechers laufen.

7. Haushalt 2019 - Teilhaushalt Schule, Jugend & Sport (TH 12)

SV-Nr. 16//0910

StD Müller erläutert die Sitzungsvorlage zum Haushalt 2019 – Teilhaushalt Schule, Jugend und Sport und beschreibt die wesentlichen Planabweichungen.

BOAR Kramer ergänzt, dass in 2019 für die Schulstandorte Roffhausen und Heidmühle größere Unterhaltungs- und Dämmmaßnahmen zu je 165.000 Euro geplant seien.

StD Müller bestätigt auf Nachfrage von RM Striegl, dass bei der Spielplatzgestaltung das verbleibende Budget von 40.000 Euro auf das neue Jahr übertragen werde und begründet die Reduzierung des geplanten Budgets in 2019/2020 von 140.000 Euro auf 100.000 Euro für die Spielplätze, ebenfalls auf Nachfrage von RM Striegl, mit Vorgaben der Kämmerei.

RM Striegl bittet ferner um Veröffentlichung der geplanten Fertigstellung der Spielplätze in 2018.

Auf Nachfrage von RM Ottens erläutert StD Müller, dass die internationale Jugend-begegnung im Teilhaushalt 10 (Partnerschaften) veranschlagt werde. *(Anmerkung: Ein Antrag kann erst zum 01.10.2019 gestellt werden. Der Projektbeginn fällt dann in das Jahr 2020.)*

Auf Nachfrage von RM Ottens erläutert Sozialpädagogin Gudehus die Planungen für den Aktivspielplatz Middelsfähr und berichtet über eine in Aussicht gestellte Spende des Fördervereins in Höhe von 2.000 Euro.

Hinsichtlich der eingeplanten Activboards an zwei Grundschulen schließt sich eine eingehende Beratung wie folgt an:

RM Kasig betont, man sollte alle Grundschulen mit Activboards ausstatten. Weiter trägt er vor, dass die SPD-FDP-Freie Bürger-Gruppe sich dafür ausspricht, den Landkreis Friesland mit einzubeziehen. Durch die Einbeziehung weiterer Mitgliedsgemeinden könne evtl. eine Kostenersparnis durch Ausschreibung seitens des Landkreises erreicht werden.

RM Eggerichs fügt hinzu, dass in diesem Fall sichergestellt sei, dass alle Grundschulen mit Activboards ausgestattet würden und dies auch zeitnah geschähe.

BM Böhling erklärt, dass die Umsetzung in 2019 zeitlich sehr knapp bemessen sei und schlägt diese für das Jahr 2020 vor.

Hinsichtlich der Zielvereinbarung für die Förderung der Schwimm-Fachkunde bei Schortenser Kindern unter 10 Jahren regt stv. Vorsitzender Masemann die Kontaktaufnahme zur „Bildungsregion Friesland“ an.

RM Just regt eine Überprüfung des Konzeptes für das Jugendzentrum an, da er den Zuschussbedarf von 500.000 Euro nach wie vor für zu hoch halte.

RM Eggerichs stellt nunmehr folgende Anträge für die SPD-FDP-Freie Bürger-Gruppe:

1. Die Activboards werden um ein Jahr zurückgestellt, Diese sollen dann für alle sieben Grundschulen in 2020 angeschafft werden.
2. Für den Bildungsstandort Glarum soll vierteljährlich eine Kostenüberprüfung stattfinden und bei einer Kostenüberschreitung eine Darstellung durch die Verwaltung erfolgen.

Da sich keine Einwände erheben, lässt der stv. Vorsitzende über die Beschlussempfehlung einschließlich der Anträge der vorgenannten SPD-FDP-Freie Bürger-Gruppe abstimmen.

Es ergeht einstimmig folgender Beschlussvorschlag:

1. Der Ergebnishaushalt Teilhaushalt 12 (Schule, Jugend & Sport) wird mit einem Zuschussbedarf von 8.936.728 Euro für den Haushalt 2019 dem Finanzausschuss empfohlen.
2. Die Investitionsmaßnahmen 2019 und das Investitionsprogramm 2020 bis 2022 des Teilhaushaltes 12 (Schule, Jugend & Sport) werden für den Haushalt 2019 dem Finanzausschuss empfohlen.
3. Als wesentliches Produkt nach § 4 Absatz 7 KomHKVO mit

folgendem Ziel wird dem Finanzausschuss empfohlen:

P1.4.2.4.200 Aqua-Fit Schortens

Förderung der Schwimm-Fachkunde bei Schortenser Kindern unter 10 Jahren durch ein großes Angebot an Schwimmkursen

4. Die Activboards werden um ein Jahr zurückgestellt, Diese sollen dann für alle 7 Grundschulen in 2020 angeschafft werden.
5. Für den Bildungsstandort Glarum soll vierteljährlich eine Kostenüberprüfung stattfinden und bei einer Kostenüberschreitung eine Darstellung durch die Verwaltung erfolgen.

8. Ergebnis Prüfung Hybridrasenplatz für Sportplatz Sillenstede **SV-Nr. 16//0826/1**

BOAR Kramer stellt das Ergebnis der Prüfung des Hybridrasens für den Sportplatz Sillenstede vor.

RM Striegl bemängelt fehlende Alternativberechnungen (z.B. Drainage / entsprechend dem Antrag der CDU).

RM Ottens betont, dass die Fraktion der Grünen sich ausdrücklich gegen Kunstrasen und auch Hybridrasen ausspreche.

Auf Nachfrage von BM Böhling berichten die Vertreter des TuS Sillenstede (Herr Donat, Herr Eilts und Herr Engel) über eine sehr gut funktionierende Drainage, verweisen aber auf die Problematik des nicht abfließenden Wassers. Der Vorsitzende des TuS Sillenstede, Herr Donat, betont das Engagement des Vereins und die Bereitschaft, Sponsoren zu suchen. Der Verein wird bis Dezember ein Konzept zur Realisierung des Kunstrasens vorlegen, ggf. mit verkleinerten Maßen. Ein Kostenvoranschlag des Vereins ist dem Protokoll beigelegt.

Es schließt sich eine eingehende Beratung an.

Stv. Vorsitzender Masemann fasst die Thematik abschließend kurz zusammen:

- Der Antrag des TuS Sillenstede e.V. wird entsprechend des Beschlusses aus dem Sportausschuss vom 12.04.2018 zur erneuten Beratung im Rahmen der mittelfristigen Finanzplanung des nächsten Investitionshaushaltes ab dem Jahr 2023 vorgesehen.
- Das Konzept des TuS Sillenstede e.V. wird zu gegebener Zeit zur Kenntnis genommen.
- Hinsichtlich möglicher Unterhaltungsarbeiten steht die Verwaltung dem Verein zur Verfügung.

9. Anfragen und Anregungen:

- 9.1. Auf Nachfrage von RM Striegl erläutert BOAR Kramer, dass die Tore auf der Ballspielfläche an der VGS Sillenstede voraussichtlich Anfang Dezember wieder aufgebaut werden.
- 9.2. Weiter berichtet BOAR Kramer auf Nachfrage von RM Sudholz, dass am 26.10.2018 Messungen in der VGS Roffhausen stattfänden und deren Auswertung circa 14 Tage in Anspruch nehmen werde. Anschließend werde das Gesundheitsamt kontaktiert. Die nächste Sitzung wird in der VGS Roffhausen zur weiteren Information aller Beteiligten stattfinden
- 9.3. BOAR Kramer informiert über defekte Trinkwasser- und Regenwasserleitungen an der VGS Roffhausen, die zurzeit neu verlegt werden.
- 9.4. Abschließend berichtet BM Böhling über eine Verbesserung der Lehrerversorgung am Standort Roffhausen.
- 9.5 StD Müller teilt auf Anfrage von RM Striegl mit, dass die Installation einer mobilen Spiegelwand beim TUS Glarum über den Ergebnishaushalt abgedeckt ist.