

Niederschrift

über die 4. öffentliche Sitzung des Ausschusses
für Stadtmarketing, Kultur und Tourismus der Stadt Schortens

Sitzungstag: Donnerstag, 08.06.2017

Sitzungsort: Bürgerhaus Schortens, Weserstraße 1,
26419 Schortens

Sitzungsdauer: 17:00 Uhr bis 19:00 Uhr

Anwesend sind:

Ausschussvorsitzender
Thomas Eggers

Von der Verwaltung nehmen teil:

Ausschussmitglieder
RM Andreas Bruns
RM Ralf Hillen
RM Detlef Kasig
RM Thomas Labeschautzki
RM Tobias Masemann
RM Wolfgang Ottens
RM Elfriede Schwitters
RM Maximilian Striegl

Grundmandat
RM Horst Herckelrath

Von der Verwaltung nehmen teil:
Bürgermeister Gerhard Böhling
Kulturkoordinator Uwe Burgenger
Büchereileiter Marcus Becker
VA Heide Schröder-Ward
VA Olaf Kollmann

Gast:
TGM-Vorsitzender Thomas Bruns
zu TOP 12

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung
Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung.
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
Der Vorsitzende stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.
3. Feststellung der Tagesordnung
Die Tagesordnung wird festgestellt.
4. Genehmigung der Niederschrift vom 22.03.2017 - öffentlicher Teil
RM Schwitters teilt mit, dass RM Sudholz im Protokoll als ihre Vertreterin aufgeführt ist. Ihr Vertreter ist jedoch RM Eggerichs. Sie bittet, dieses zu korrigieren.
Mit dieser Änderung wird das Protokoll genehmigt.
5. Einwohnerfragestunde
Es werden keine Fragen gestellt.
6. 1. Quartalsbericht 2017 Teilhaushalt 14 - Stadtmarketing, Kultur und Tourismus **SV-Nr. 16//0213**
VA Schröder-Ward stellt den Quartalsbericht vor.
Die Ausschussmitglieder nehmen den Bericht zur Kenntnis.
7. Jahresziele Bücherei **SV-Nr. 16//0266**
Büchereileiter Becker stellt die Jahresziele der Bücherei vor.
Er ergänzt, dass es schwierig ist, die GS Roffhausen für eine Zusammenarbeit mit der Bücherei zu interessieren.
BM Böhling sagt ein Gespräch zwischen der Verwaltung und der Schulleiterin zu.
Es ergeht einstimmig folgender Beschlussvorschlag:
Der Verwaltungsausschuss möge beschließen:
Die Jahresziele der Bücherei werden gem. Anlage beschlossen.

8. Betriebsabrechnung Bürgerhaus 2016 **SV-Nr. 16//0265**

Kulturkoordinator Burgenger stellt die Bürgerhausabrechnung 2016 vor.

Die Ausschussmitglieder nehmen die Abrechnung zur Kenntnis.

9. Rückblick auf die Spielzeit 2016 / 2017 des Bürgerhauses und Vorstellung der Spielzeit 2017 / 2018 **SV-Nr. 16//0291**

Kulturkoordinator Burgenger stellt das Programm der kommenden Spielzeit vor.

Auf Nachfrage ergänzt er, dass jede Veranstaltung einzeln kalkuliert wird. Sehr teure Produktionen, z. B. von Tourneetheatern können jedoch nicht immer kostendeckend veranstaltet werden. Diese werden durch andere Veranstaltungen querfinanziert. Der Preis eines Abos ist für die Gesamtzahl der gebuchten Veranstaltungen jedoch immer kostendeckend kalkuliert.

Die Ausschussmitglieder nehmen den Bericht zur Kenntnis.

10. Anfragen und Anregungen:

10.1. RM Ottens fragt, ab wann ein öffentlicher WLAN-Zugang in der Bücherei installiert wird.

Antwort der Verwaltung:

Der Auftrag war bereits vergeben, öffentliches WLAN ist ab sofort in der Bücherei verfügbar.

10.2. RM Striegl fragt nach, wie viele Anfragen pro Jahr über den Kummerkasten eingehen und wie mit den Anfragen verfahren wird.

Herr Kollmann erläutert, dass seit dem 01.01.2017 16 Anfragen in den Kummerkasten eingegangen sind. Diese werden vom Mitarbeiter in der Zentrale in die zuständigen Fachbereiche weiterverteilt und dort bearbeitet.

BM Böhling ergänzt, dass die Anfragen umgehend bearbeitet werden sollen und daher eine automatische Eingangsbestätigung nicht notwendig ist.

10.3. RM Striegl fragt nach, wann wieder ein Newsletter versandt wird.

VA Schröder-Ward teilt mit, dass ein Newsletter verschickt wird, wenn interessante Infos aus den Fachbereichen vorliegen. Der nächste Newsletter soll nach den Sommerferien verschickt werden.