

Niederschrift

über die 23. öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Ausschusses für Sport, Kultur und Tourismus der Stadt Schortens

Sitzungstag: Mittwoch, 15.10.2014

Sitzungsort: Bürgerhaus Schortens, Weserstraße 1

Sitzungsdauer: 17:00 Uhr bis 19:45 Uhr

Anwesend sind:

Ausschussvorsitzende

Anne Krüger

Ausschussmitglieder

Martina Esser

Peter Eggerichs

Thomas Eggers

Michael Fischer

Horst Herckelrath

Kirsten Kaderhandt

Vertretung für Thomas Labeschautzki

Sandra Muschke

Melanie Sudholz

Von der Verwaltung nehmen teil:

Bürgermeister Gerhard Böhling

StD Anja Müller

BOAR Theodor Kramer

VA Heide Schröder-Ward

Kulturkoordinator Uwe Burgenger

VA Olaf Kollmann

Tagesordnung:

9. Genehmigung der Niederschrift vom 23.07.2014 - öffentlicher Teil

Die Niederschrift wird genehmigt.

10. Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

11. Haushalt 2015 - Teilhaushalt 13 (THH Sport & Kultur) **SV-Nr. 11//1287**

StD Müller stellt den Haushaltsentwurf vor.

RM Esser teilt mit, dass ihre Gruppe dem Haushaltsentwurf wegen der eingplanten Mittel für die Aqua Toll-Sanierung nicht zustimmen wird.

Die Vorsitzende lässt über die drei Punkte des Beschlussvorschlages getrennt abstimmen.

Es ergeht mehrheitlich bei vier Gegenstimmen folgende Empfehlung:

1. Der Ergebnishaushalt 13 (THH Sport & Kultur) wird mit einem Zuschussbedarf von – 1.861.282 € für den Haushalt 2015 empfohlen.
2. Die Investitionsmaßnahmen 2015 und das Investitionsprogramm 2016 bis 2018 des Teilhaushaltes 13 (THH Sport & Kultur) werden für den Haushalt 2015 empfohlen.

Es ergeht einstimmig folgende Empfehlung

3. Als wesentliches Produkt nach § 4 Absatz 7 GemHKVO mit folgenden Ziel wird empfohlen:

Wesentliches Produkt: P1.2.8.1.100 Heimatpflege

Aufbau eines gemeinschaftlichen (Stadt-)Archivs in Zusammenarbeit mit dem Heimatverein Schortens und dem Chronikkreis Sillenstede mit dem Ziel der Zusammenführung gleichgelagerter Aktivitäten bis zum 31.12.2015.

12. Haushalt 2015 - Teilhaushalt 14 (THH Marketing und Tourismus)
SV-Nr. 11//1288

VA Schröder-Ward stellt den THH 14 vor.

RM Sudholz regt an, als drittes Ziel aufzunehmen, dass der FB 12 für 2015 einen gemeinsamen Veranstaltungskalender für alle Veranstaltungen in Schortens auflegt, damit die Veranstaltungen in den Ortsteilen eine höhere Aufmerksamkeit erhalten.

Die Ergänzung wird einstimmig angenommen.

RM Sudholz beantragt, den Marketingetat um 5.000 € zu erhöhen, um die Veranstaltungen in den Ortsteilen zu bewerben.

Der Antrag wird mehrheitlich bei zwei Ja-Stimmen der CDU abgelehnt.

RM Eggerichs ergänzt, dass es sich bei den Veranstaltungen in den Ortsteilen um Veranstaltungen von Vereinen handelt. Die Veranstaltungen im Ortskern sind Veranstaltungen des Stadtmarketings.

Auf Nachfrage von RM Fischer entgegnet VA Schröder-Ward, dass bisher noch keine Anfragen um Unterstützung aus den Ortsteilen vorliegen.

Das Stadtmarketing ist personell nicht in der Lage, Veranstaltungen in den Ortsteilen zu unterstützen.

BM Böhling ergänzt, dass die Stadt die Veranstaltungen in den Ortsteilen mit Freistundenkontingenten des Bauhofs unterstützt.

Es ergeht einstimmig folgende Beschlussempfehlung:

1. Der Ergebnishaushalt Teilhaushalt 14 – Marketing & Tourismus – wird mit einem Zuschussbedarf von 235.027 Euro für den Haushalt 2015 empfohlen.
2. Die Investitionsmaßnahmen 2015 und das Investitionsprogramm 2016 bis 2018 des Teilhaushaltes 14 - Marketing & Tourismus – werden für den Haushalt 2015 empfohlen.
3. Als wesentliches Produkt nach § 4 Absatz 7 GemHKVO mit folgenden Ziel wird empfohlen:

Wesentliches Produkt P1.5.7.5.001 Marketing, Tourismus, Fremdenverkehr

1. Für die Qualitätsinitiative Niedersachsen (QI) werden im dritten Teil wieder 8 Maßnahmen bis zum 30.06.2015 entwickelt und eingereicht; bis zum 30.06.2016 werden diese durchgeführt.
2. Das Stadtmarketing entwickelt federführend jeweils zum 30.06.2015 und zum 31.12.2015 einen Newsletter in Zusammenarbeit mit den Fachbereichen der Stadt Schortens. Der Newsletter enthält aktuelle Informationen aus der Stadtverwaltung und wird an die Gewerbetreibenden der Stadt Schortens versendet.
3. Das Stadtmarketing legt für 2015 einen gemeinsamen Veranstaltungskalender für alle Veranstaltungen in Schortens auf, damit die Veranstaltungen in den Ortsteilen eine höhere Aufmerksamkeit erhalten.

13. Sachstandsbericht Marketing & Tourismus **SV-Nr. 11//1289**

VA Schröder-Ward stellt den Sachstandsbericht kurz vor.

Die Ausschussmitglieder danken Frau Schröder-Ward und ihrem Team für die geleistete Arbeit und nehmen den Bericht zur Kenntnis.

14. Durchführung Veranstaltung „Schortenser Klinkerzauber“
SV-Nr. 11//1290

Nach kurzer Diskussion ergeht einstimmig folgender Beschlussvorschlag:

Der Verwaltungsausschuss möge beschließen:

Die Veranstaltung Schortenser Klinkerzauber wird zukünftig immer am letzten Juni-Wochenende von Freitag bis Sonntag durchgeführt.

15. Stromversorgung für den Bürgerhaus-Vorplatz **SV-Nr. 11//1291**

VA Kollmann stellt den Vorschlag der Verwaltung zur Sicherstellung der Stromversorgung auf dem Bürgerhausplatz vor.

RM Krüger teilt mit, dass ihre Gruppe dem Beschlussvorschlag nicht zustimmen wird, da auf der Kramermarktwiese alle baulichen Voraussetzungen für die Stromversorgung der Schausteller vorhanden sind.

Es ergeht mehrheitlich bei zwei Gegenstimmen folgender Beschlussvorschlag:

Der Verwaltungsausschuss möge beschließen:

Die Stadt beteiligt sich an den Kosten der Schausteller für die Stromversorgung des Jahrmarktes zum Klinkerzauber auf dem Bürgerhausplatz mit max. 5.000 € jährlich.

Ein entsprechender Betrag ist im Haushalt anzusetzen.

16. Anfragen und Anregungen:

Es werden keine Anfragen gestellt.

17. Schließung der Sitzung:

Die Vorsitzende schließt die Sitzung.